



## Protokoll der Jahreshauptversammlung 2019 vom 24.10.2019

**Beginn: 19:30 Uhr**

**Ende: 21:30 Uhr**

Teilnehmer: laut Liste

### Tagesordnung:

1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. allgemeine Fragestunde
3. Tätigkeitsbericht des Vorstandes
4. Kassenbericht und Kassenprüfungsbericht
5. Entlastung des Vorstandes
6. Satzungsgemäße Wahl des Vorstandes
  - Wahl eines/einer Wahlleiters/Wahlleiterin
  - a) satzungsgemäß: Wahl der/des stellv. Vorsitzende/n
  - b) satzungsgemäß: Wahl der/des Schriftführers
7. Verschiedenes

### TOP 1 Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Begrüßung der Mitglieder und Gäste und kurze Einführung durch die Vorstandsvorsitzende Frau Krei. Die Vorsitzende stellt den Antrag – die Tops zu verändern, denn nicht der Kassenwart sondern die Schriftführung muss neu gewählt werden. Die Anwesenden sind mit der Tagesordnung plus Änderung einstimmig einverstanden. Beschlussfähigkeit ist festgestellt, einfache Stimme zählt.

### TOP 2 Allgemeine Fragestunde

- es werden keine Fragen gestellt

### TOP 3 Tätigkeitsbericht

Bericht der Vorsitzenden:

Der Vorstand traf sich auch im vergangenen Jahr regelmäßig, um über alle Vereinsangelegenheiten zu beraten.

Es gab eine Ausschreibung für die Stelle von Fr. Brandt in der Landeszeitung. Es haben sich 6 Bewerber gemeldet. Mit allen wurde ein Bewerbungsgespräch geführt und ein „Schnuppertag“ vereinbart. Es gab einen männlichen Bewerber, der sich auch im Bewerbungsgespräch sehr positiv zeigte. Leider kam er nicht zum vereinbarten Schnuppertag und meldet sich auch ansonsten nicht mehr.

Von allen Bewerberinnen stellte ich eine Erzieherin aus Eckernförde als besonders geeignet heraus. Leider hat sie erst zugesagt und ist dann recht kurzfristig (nach den Sommerferien) abgesprungen.

Zum Glück hat sich dann Fr. Jochimsen (aus dem eigenen Betreuersteam) an den Vorstand gewandt und sich für die Stelle von Fr. Brandt beworben. Vielen Dank noch einmal dafür!!!

Der „fehlende“ Kopf sollte schnell ersetzt werden, der Vorstand der BGO bittet alle nach einer Hilfe für die Ausgabe des Mittagessens zu „suchen“. Über eine erneute Ausschreibung in der Zeitung wird nachgedacht.

Die Vorsitzende erklärt, dass einer Akustikdecke im 3.Raum eingebaut wurde, um den Lärmpegel im Raum niedrig zu halten. Ein Zuschuss durch die Gemeinde ist erfolgt. Der Raum ist – mit neuer Decke und frischen Farben an den Wänden – richtig schön geworden. Für 2020 ist der nächste Betreuungsraum für frische Farbe geplant.

Außerdem gibt es seit den Herbstferien einen neuen Caterer, der das Mittagessen liefert. Der letzte hat Konkurs angemeldet, darüber hat das Amt viel zu spät informiert und durch die Suche nach einem „Neuen“ und der Problematik mit dem Giroweb mussten die Eltern der BGO für einige Wochen auf ein warmes Mittagessen für ihre Kinder verzichten.

Jetzt gibt es einen neuen Service – Partyservice Ninnemann aus Schuby <https://www.party-service-schuby.com/>

Er beliefert auch die Krippe und den Kindergarten in Owschlag und alle sind (bisher) voll des Lobes.

#### Zahlen des Vereins:

|                                      |    |
|--------------------------------------|----|
| Mitglieder im Verein:                | 73 |
| Betreuung ohne Vereinsmitgliedschaft | 8  |
| Betreute Kinder (ganztags)           | 51 |
| Betreute Kinder (bis 12 Tage/Monat)  | 7  |
| Betreute Kinder (max. 5 Tage /Monat) | 1  |
| Kinder in der Betreuung              | 60 |

Für die Betreuungskräfte berichtet Frau Küppers von: der Ferienbetreuung in der Oster- und Herbstferien, vom Tag der offenen Tür und von einigen Problemen in der Schule.

### **TOP 4 Kassenbericht und Kassenprüfungsbericht**

Die Kassenwartin Frau Benn stellt den Kassenbericht vor. Im Zeitraum vom 01.08.2018 bis zum 31.07.2019 betragen die Einnahmen 74.660,55 €, die Ausgaben -63.141,92 € und der Überschuss damit +11.631,13 €.

Die Kassenprüferin Fr. Antje Tiedemann berichtet von der durchgeführten Kassenprüfung durch sie und Fr. Antje Michel-Sander.

Der Zustand der Kasse und der Kassenführung ist ordnungsgemäß und sie bittet um die Entlastung des Vorstandes.

### **TOP 5 Entlastung des Vorstandes**

Die Entlastung der Kassenwartin erfolgt einstimmig. Die Entlastung des gesamten Vorstandes erfolgt ebenfalls einstimmig.

### **TOP 6 Satzungsgemäße Wahl des Vorstandes**

**Wahlleitung:** übernimmt die Vorsitzende Frau Krei

#### **a) Vorschläge zur Wahl der stellv. Vorsitzenden:**

Die bisherige stellv. Vorsitzende, Frau Maike Rathje steht für eine Wiederwahl zur Verfügung. Sie erläutert, dass sie aus persönlichen Gründen nur noch eine Legislaturperiode mitmachen

wird und bittet alle Anwesenden schon mal zu überlegen, ob nicht jemand anders sich für das Amt der stellv. Vorsitzenden zur Verfügung stellen möchte.

Beschluss: Sie wird einstimmig von den Anwesenden gewählt.

Fr. Rathje nimmt die Wahl an.

#### **b) Vorschläge zur Wahl der Schriftführerin:**

Da dieser Top leider falsch in der Einladung stand, ist unklar ob die bisherige Schriftführerin, Frau Katja Vogler für eine Wiederwahl zur Verfügung steht oder nicht. Sie ist am heutigen Abend aus dienstlichen Gründen abwesend.

Die Anwesenden vereinbaren, wenn Fr. Vogler einverstanden ist, wird sie einstimmig gewählt. Wenn nicht, bleibt der Posten der Schriftführerin erst einmal unbesetzt.

### **TOP 7 Verschiedenes**

Fr. Benn berichtet über Probleme mit ihrem PC und der Software JVeren.

Fr. Rathje stellt den Antrag, der Kassenwartin einen BGO eigenen Rechner zur Verfügung zu stellen.

Beschluss: die Anwesenden stimmen diesem Antrag einstimmig zu.

Des Weiteren stellt Fr. Rathje den Antrag der Kassenwartin für den erhöhten Aufwand durch die Kassenführung einen monatlichen Beitrag von 50,-€ als Aufwandsentschädigung zukommen zu lassen. Fr. Krei wird dies mit dem Steuerbüro klären.

Beschluss: die Anwesenden stimmen diesem Antrag einstimmig zu. Fr. Benn wird für die Arbeit als Kassenwartin der BGO mit einer monatlichen Aufwandsentschädigung ab 01.11.2019 von 50,-€ entlohnt.

Es wird über die Homepage diskutiert und beraten. Fazit: Fr. Krei wird sich mit dem Administrator Hr. Brandt zusammensetzen und beraten, wie es (auch nach dem Ausscheiden von Fr. Brandt) mit der Homepage weitergehen kann.

Protokoll: *Kirstin Krei*

Vorsitzende: *Kirstin Krei*